**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №3 станицы Крепостной муниципального образования Северский район**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО | | | | | протокол заседания | | | | | педагогического совета | | | | | от |  | № |  | | УТВЕРЖДАЮ | | Директор МБОУ СОШ № 3 ст. Крепостной  МО Северский район | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.А.Подружная  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | |  |  | |

**Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников**

1. **Общие положения.**

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации"от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

1.2. Под профессиональной переподготовкой и повышением квалификации педагогических работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников является необходимым условием эффективной и результативной деятельности сотрудников школы.

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников может осуществляться на базе учреждений, занимающихся вопросами переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

1.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Видом повышения квалификации является также учеба в аспирантуре и докторантуре, соискательство.

1.5. По вопросу о квалификации педагогических работников следует опираться, прежде всего, на нормы ТК РФ. Согласно статье 1 ТК одной из основных задач трудового законодательства являются правовое регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя.

**2. Цель и задачи** **повышения квалификации.**

2.1**.** Целью повышения квалификации является удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования.

.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

* Обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.
* Освоение инновационных технологий, форм методов и средств обучения, прогрессивного, отечественного и зарубежного педагогического опыта.
* Моделирование инновационных образовательных процессов.

**3. Формы повышения квалификации**

3.1. Внешние формы повышения квалификации:

* Проблемные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.
* Системные курсы повышения квалификации объемом 140 часов.
* Курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 500 часов.
* Дистанционные курсы повышения квалификации
* Стажировки.

3.2. Внутренние формы повышения квалификации.

Внутренняя форма повышения квалификации - это непрерывная форма обучения, проводимая на базе школы, по программам, разработанным методической службой.

Формы повышения квалификации разнообразны по содержанию, целям и по контингенту слушателей.

- Тематические заседания методических объединений, направленные на практическое применение педагогических инноваций с учетом специфики конкретных предметов.

- Система взаимопосещений занятий, как форма обмена опытом работы среди учителей школы.

- Самообразование, как форма повышения квалификации учителей, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств. Система самообразования строится на основе индивидуально разработанных педагогами планов, в которых учитываются учебно-методическая цель и основные задачи, стоящие перед коллективом школы.

Повышение квалификации при системе внутренней формы профессионального роста проводится без отрыва от работы.

4**. Порядок и сроки повышения квалификации.**

4.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников школы является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в школе.

4.2. Плановое повышение квалификации педагогических работников осуществляется, как правило, один раз в три года на основе социального заказа с учетом приоритетных направлений развития школы и проблемного поля каждого работника. График прохождения педагогами повышения квалификации устанавливается работодателем.

4.3. Плановое повышение квалификации (один раз в три года) осуществляется за счет средств бюджета образования при наличии средств на соответствующей статье расходов или при необходимости за счет внебюджетных средств школы.

4.4. Для обеспечения своевременного прохождения повышения квалификации и осуществления контроля над этим процессом зам. директора по УВР школы разрабатывает и утверждает на заседаниях педагогического совета долгосрочные и годовые планы прохождения повышения квалификации педагогами.

4.5. При направлении работодателем педагога для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

**5. Процедура организации и документальное сопровождение повышения квалификации**

5.1.В соответствии с Планом повышения квалификации в школе ежегодно (в апреле месяце) издается приказ об организации повышения квалификации в следующем учебном году, с указанием вида, формы и темы повышения квалификации сотрудников.

5.2.Плановое повышение квалификации педагогических и руководящих работников осуществляется, как правило, один раз в три года на основе социального заказа с учетом приоритетных направлений развития школы и проблемного поля каждого работника.

5.3. Плановое повышение квалификации осуществляется за счет средств бюджета при наличии средств на соответствующей статье расходов.

5.4. По итогам обучения по программам повышения квалификации педагог предоставляет сертификат установленного образца (до 72 часов), удостоверение (от 72 до 100 часов) или свидетельство (от 101 до 500 часов) государственного образца о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке (свыше 500 часов), копия которого хранится в личном деле педагога.